

Датум: 15.05.2015. године

## З А П И С Н И К

са сједнице Надзорног одбора Синдикалне организације „Електро-Бијељина“  
одржане 21.04.и 11.05.2015.године у Бијељини

Састанку су присуствовали:

1. Лукић Горан, предсједник НО
2. Милан Лазић, СП Дирекција
3. Лазаревић Светозар, СП Бијељина
4. Јовановић Милоје, СП Братунац
5. Ристановић Љиљана, СП Власеница
6. Благојевић Младен, СП Зворник

На састанку је разматран следећи дневни ред:

1. Контрола финансијске документације СО и синдикалних подружница за 2014. године
2. Контрола финансијске документације Синдикалне организације и Синдикалних подружница за први квартал 2015. године,
3. Расправа о нацрту Правилника о материјално-финансијском пословању Синдиката ЗЕДП „Електро-Бијељина“ а.д. Бијељина,
4. Разно.

АД/1 Надзорном одбору на увид је достављена следећа документација:

- Књиговодствена документација о материјално-финансијском пословању СО у 2014. години (три банковна рачуна), као и документација свих синдикалних подружница,
- Ребаланс финансијског плана СО за 2014. годину,
- Финансијски извјештај СО за период од 01.01.2014.-31.12.2014. године,
- Извјештај о раду СО ЗЕДП „Електро-Бијељина“ а.д.Бијељина за 2014. годину,
- Биланс стања и биланс успјеха на дан 31.12.2014. године, који су предати у АПИФ,
- Финансијски план пословања СО за 2015. Годину,
- Финансијски план пословања синдикалних подружница Власеница, Зворник и Братунац за 2015. годину.

Извршен је преглед књиговодствене документације за трећи квартал 2014. године, пошто је период 01.01.-30.09.2014. године већ контролисан. Чланови НО СО ЗЕДП „Електро-Бијељина“ а.д. Бијељина били су једногласни у следећим закључцима:

### СО ЗЕДП „Електро-Бијељина“ а.д. Бијељина

- Финансијска документација СО (три банковна рачуна) води се уредно и без примједби,
- Средства су трошена намјенски, транспарентно и у складу са усвојеним планом о финансијском пословању СО за 2014. годину, односно ребалансом плана за 2014. годину од 29.04.2014.године. То потврђује финансијски извјештај за период 01.01.-31.12.2014. у коме су детаљно приказане све ставке прихода, односно расхода,
- На вријеме је усвојен финансијски план за 2015. годину.

Примједба: Трошкове услуга које обављају наши радници у радно вријеме (сајт, информатор, вођење записника и сл.) свести на што мању мјеру.

## Синдикалне подружнице

- Распожива средства трошена су намјенски, рационално и у складу са планом пословања за 2014. годину, односно донесеним одлукама синдикалне подружнице,
- Потребна књиговодствена документација води се једнообразно и уредно.
- Благајничко пословање (готовинске исплате) ради се прописно и само гдје је то неопходно.

## Примједбе:

- Финансијске планове пословања за 2015.год. усвојиле су подружнице Власеница, Зворник и Братунац. **Налаже се Синдикалним подружницама Бијељина, Угљевик и Дирекција да у најкраћем могућем року то ураде,**
- Изузев Синдикалне подружнице Братунац, **остале подружнице нису радиле ребаланс финансијског плана за 2014. годину, иако су то биле у обавези,**
- **Све синдикалне подружнице дужне су да отворе књигу интерног протокола и да се све одлуке Синдикалних подружница протоколишу,**
- Књиговодствену документацију водити (поредати) хронолошки, тако да уз изводе стоји сва потребна документација која прати промјене на рачуну (**СП Братунац**),
- На Одлукама Синдикалне подружнице морају бити потписи свих чланова подружнице и овјерена печатом подружнице (**СП Власеница**),
- Приликом доношења финансијског плана за 2015. Годину, реалније сагледати очекиване расходе. У плану за 2014. годину поједине ставке расхода биле су много мање од остварених (**СП Угљевик**),
- Одлука Синдикалне подружнице Дирекција од 21.07.2014. је без потписа чланова подружнице, а у истој потребно преиспитати став 2 јер је недефинисан. Потребно је да све одлуке о утрошку средстава буду сложене уз припадајуће изводе, како је то и раније сугерисано (ради лакше контроле).

АД/2 Контрола финансијске документације СО-је и СП-ца за први квартал 2015. Године није рађена, већ је одлучено да се период 01.01.-30.06.2015. године контролише заједно.

АД/3. Сви чланови НО упознати су са нацртом Правилника о материјално-финансиском пословању Синдиката ЗЕДП „Електро-Бијељина“, те сугеришу његово што скорије усвајање.

АД/4 Предсједник СО упознао је Надзорни одбор о свим активностима које се предузимају као припрема за предстојећу електријаду. Уз максималну подршку сви чланови НО понудили су, уколико се за то укаже потреба, несебичну помоћ.

## Достављено:

1. Члановима НО х6
2. Одбору СО х7,
3. Огласна табла,
4. а/а,-

## Надзорни одбор:

1. Лукић Горан, предсједник \_\_\_\_\_
2. Лазић Милан, члан \_\_\_\_\_
3. Лазаревић Светозар, члан \_\_\_\_\_
4. Ристановић Љиљана, члан \_\_\_\_\_
5. Јовановић Милоје, члан \_\_\_\_\_
6. Благојевић Младен, члан \_\_\_\_\_